

Regulamin stanowisk Handlowo/Wystawienniczych

w ramach organizowanych przez

Miejskie Centrum Kultury im. Leopolda Staffa

Dni Miasta Skarżyska-Kamiennej 2024 r.

§ 1

1. Organizatorem imprezy jest Miejskie Centrum Kultury im. Leopolda Staffa , z siedzibą przy ul. Słowackiego 25, 26-110 Skarżysko-Kamienna
2. Data: 30 czerwca 2024r
3. 30 czerwca od godz.: 14:00 - 22:00
4. Miejsce: Plac im. Leopolda Staffa , 26-110 Skarżysko-Kamienna
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) imprezie – należy przez to rozumieć imprezę o nazwie „Dni Miasta Skarżyska-Kamiennej 2024r.”
 - b) terenie imprezy – należy przez to rozumieć teren, na którym odbywają się „Obchody Dni Miasta Skarżyska-Kamiennej 2024r.”, Plac im. Leopolda Staffa w Skarżysku –Kamiennej.
 - c) handlowiec – należy przez to rozumieć podmiot wystawiający swoje stoisko sprzedażowe podczas imprezy
 - d) wystawca - należy przez to rozumieć podmiot wystawiający swoje stoisko promocyjno-reklamowe podczas imprezy

§ 2

Stanowiska handlowo/wystawiennicze

Organizator ze względu na ograniczoną powierzchnię handlowo/wystawienniczą zastrzega sobie prawo wyboru , oraz rozplanowania rozmieszczenia poszczególnych stanowisk handlowo/wystawienniczych (brak możliwości wystawienia stoisk gastronomicznych)– z tego tytułu Handlowcy/Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. Pierwszeństwo udziału w charakterze Handlowca/Wystawcy mają firmy lub osoby fizyczne które zadeklarowały udział sponsorski w realizacji imprezy poprzez przekazanie wkładu rzeczowego na rzecz realizacji imprezy lub sfinansowania wydatków związanych z realizacją imprezy .
2. **Rezerwacja stanowiska następuje po wpłynięciu prawidłowo wypełnionej Karty Zgłoszenia Handlowca/Wystawcy (załącznik nr 1) do siedziby Organizatora do dnia 21.06.2024 r. , lub na adres e-mail: zgloszenia@mck.skarzysko.pl** Karta powinna być wypełniona oraz podpisana przez osobę upoważnioną do zawierania umów w imieniu Handlowca/Wystawcy. Więcej informacji pod numerem telefonu 500199710.
3. Przekazanie Organizatorowi wypełnionej Karty Zgłoszenia jest równoznaczne z bezwzględną akceptacją niniejszego regulaminu przez Wystawcę.
4. Organizator zobowiązuje się poinformować osoby, które przesłały wypełnioną Kartę Zgłoszenia Handlowca/Wystawcy o możliwości lub braku możliwości uczestniczenia w imprezie w terminie 5 dni od dnia zamknięcia listy zgłoszeń.

Oplata akredytacyjna (dotyczy stoisk handlowych) wynosi:

- stoisko do 2 mb – 100,00zł /1 dzień
- do 6 mb – 350,00 zł /1 dzień
- do 12 mb – 650,00 zł /1 dzień
- powyżej 12 mb – 800,00 zł /1 dzień

Opłatę należy uiścić najpóźniej do 24 czerwca 2024 r. na konto :

Velo Bank S.A.

96 1560 0013 2133 7451 4000 0001

z dopiskiem „opłata za wynajem stoiska handlowego”

lub do 24 czerwca 2024 r .do godziny 14:00 wpłata gotówkowa do kasy MCK.

§ 4

Obowiązki Handlowca/Wystawcy

1. Handlowcy/Wystawcy we własnym zakresie zapewniają sobie dostęp do wody, krzeseł, stołów oraz innego sprzętu potrzebnego do wystawienia stanowiska na czas imprezy – w tym zakresie nie przysługują żadne roszczenia.
2. Przygotowanie stoiska musi zakończyć się najpóźniej 30 minut przed rozpoczęciem imprezy.
3. Demontaż stanowiska przed oficjalnym zakończeniem imprezy – określonym w programie imprezy jest możliwy tylko za zgodą Organizatora.
4. Handlowiec/Wystawca oświadcza, że sprzęt oraz wyposażenie, które jest użytkowane na potrzeby stanowiska oraz udostępniane uczestnikom imprezy posiada wszelkie atesty zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawa (zwłaszcza w kwestii związanej z bezpieczeństwem imprezy).
5. Zabrania się parkowania wszelkich pojazdów na drogach ewakuacyjnych i dojazdowych, bądź zastawiania ich jakimikolwiek przedmiotami.
6. W przypadku rezygnacji przez Handlowca/Wystawcę z udziału w imprezie, nie przysługuje zwrot dokonanej opłaty akredytacyjnej. Jednocześnie Organizator jest uprawniony do przekazania miejsca na Stoisko handlowo/wystawiennicze na rzecz innego zainteresowanego .
7. Handlowcy/Wystawcy zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie działalności , oraz pozostawienia miejsca w czystości po zakończeniu imprezy.
8. Nie przestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowić będzie podstawę do żądania natychmiastowego opuszczenia terenu imprezy.

§ 5

Obowiązki Organizatora

1. Organizator zapewni powierzchnię handlowo/wystawienniczą w dniu imprezy zgodnie z ustalonym planem rozmieszczenia stanowisk.
2. Organizator zapewni czas potrzebny do przygotowania stoiska w dniu imprezy.
3. Organizator zadba o odpowiednią organizację oraz oprawę artystyczną imprezy.

4. Organizator będzie promował imprezę poprzez reklamę i promocję w mediach (prasa, radio, telewizja, internet , reklama zewnętrzna).
5. Organizator nie wyraża zgody na działania handlowo/wystawiennicze oraz promocyjno - reklamowe firm, usług i produktów, które nie zostały wcześniej uzgodnione z Organizatorem.
6. Organizator zapewnia dostęp do prądu, zgodnie z zapisem w karcie zgłoszenia.

§ 7

Ochrona i Ubezpieczenie

1. Organizator zapewnia ochronę terenu imprezy.
2. Organizator nie odpowiada za uszkodzenia ekspozycji przed, w trakcie i po zakończeniu imprezy.
3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.
4. Handlowiec/Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi powstałej szkody.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu i miejsca planowanej imprezy w uzasadnionych przypadkach – z tego tytułu nie przysługuje prawo roszczeń wobec Organizatora. Organizator zobowiązuje się poinformować o zmianie miejsca lub terminu imprezy.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.